



| DEFINICIÓ DE LA PRESTACIÓ | | | |
|--|--|---|---|
| Nom de la prestació | Gestió i organització de projectes de Formació Contínua i cursos de postgrau | | |
| Descripció | ✓ Assessorament en la producció d'accions formatives en línia ✓ Gestió i manteniment de les assignatures o els espais de Campus Extens (creació de les aules, matriculacions, tant d'alumnat com de professorat, aplicació de plantilles inicials als espais virtuals, còpies de seguretat) | | |
| Subunitat (secció, àrea...) i persona responsable | Àrea d'Atenció a l'Usuari Responsable: Juanjo Rosselló Contacte: 971 17 20 17 < suport.cefc@uib.es > | | |
| Altres unitats del mateix servei o d'altres serveis implicades | FUEIB IRIE | | |
| Horari i calendari de prestació del servei | Durant tot el curs acadèmic de 8 a 15 h | | |
| Persones destinatàries | ✓ Alumnat i professorat de la UIB ✓ Professorat extern a la Universitat (amb funcions docents) ✓ Alumnat d'altres universitats | | |
| Requisits previs per a la prestació del servei | Pertànyer a la modalitat de Campus Extens Formació Contínua | | |
| Canals de prestació del servei | <input checked="" type="checkbox"/> Presencial | <input checked="" type="checkbox"/> Telefònic | <input checked="" type="checkbox"/> Correu electrònic |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Web | <input type="checkbox"/> UIBdigital | <input type="checkbox"/> D'altres |
| Temps previst de tramitació (si escau) | | Cost per a l'usuari (si escau) | |
| Informació complementària (si escau) | | | |
| Normativa | | | |
| Accions que ha de realitzar la persona interessada | | | |
| Sol·licitud (com s'ha de sol·licitar, on cal adreçar-se...) | Per correu electrònic < suport.cefc@uib.es >, per telèfon 971 17 20 17 o personalment a l'oficina de Campus Extens | | |
| Documents que cal aportar | Documents normalitzats UIB | | |
| | Altres documents | | |
| Altres accions | | | |